



(Fundamento: Artículos 155, 156, 157, 158 y 159 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Quintana Roo)

I. SUJETO OBLIGADO ANTE EL CUAL SE PRESENTÓ LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN.

<p>“Escriba el Nombre del Sujeto Obligado ante el cual se presentó la solicitud”</p>			
Domicilio: *			
	<i>Calle</i>	<i>Número</i>	
	<i>Colonia o Fraccionamiento</i>		
	<i>Ciudad</i>	<i>Municipio</i>	<i>Entidad</i>
			<i>Código Postal</i>

II. NOMBRE DEL SOLICITANTE QUE RECURRE O DE SU REPRESENTANTE

Nombre de Recurrente:			
	<i>Apellido paterno</i>	<i>Apellido materno</i>	<i>Nombre(s)</i>
Nombre del Representante (en su caso):			
	<i>Apellido paterno</i>	<i>Apellido materno</i>	<i>Nombre(s)</i>
En caso de Persona Moral:			
	<i>Denominación o razón social</i>		
Nombre del Representante Legal:			
	<i>Apellido paterno</i>	<i>Apellido materno</i>	<i>Nombre(s)</i>

II.1. DOMICILIO, CORREO ELECTRÓNICO Y PERSONAS AUTORIZADAS DEL RECURRENTE, PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES (en la ciudad de Chetumal).

Domicilio:			
	<i>Calle</i>	<i>Número</i>	<i>Colonia o Fraccionamiento</i>
	<i>Ciudad</i>	<i>Municipio</i>	<i>Entidad</i>
			<i>Código Postal</i>
Correo electrónico*			



FORMATO 4. PARA LA INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE REVISIÓN POR ESCRITO.

NOTA IMPORTANTE: En caso de no señalar algún domicilio, o el señalado no se ubique en la ciudad de Chetumal, ni señale correo electrónico, las notificaciones se realizarán por lista electrónica y estrados, los cuales se encuentran en las instalaciones del propio Instituto.

Personas que se autorizan para oír y recibir notificaciones*

II.2. NOMBRE Y DOMICILIO DEL TERCERO INTERESADO, EN SU CASO*

Nombre:	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><i>Apellido paterno</i></td> <td style="text-align: center;"><i>Apellido materno</i></td> <td style="text-align: center;"><i>Nombre(s)</i></td> </tr> </table>							<i>Apellido paterno</i>	<i>Apellido materno</i>	<i>Nombre(s)</i>
<i>Apellido paterno</i>	<i>Apellido materno</i>	<i>Nombre(s)</i>								
Domicilio:	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><i>Calle</i></td> <td style="text-align: center;"><i>Número</i></td> <td style="text-align: center;"><i>Colonia o Fraccionamiento</i></td> </tr> </table>							<i>Calle</i>	<i>Número</i>	<i>Colonia o Fraccionamiento</i>
<i>Calle</i>	<i>Número</i>	<i>Colonia o Fraccionamiento</i>								
	<i>Ciudad</i>	<i>Municipio</i>	<i>Entidad</i>	<i>Código Postal</i>						

III. FOLIO DE LA RESPUESTA Y/O FOLIO DE LA SOLICITUD

- Número de folio de la respuesta otorgada a la solicitud de información del recurrente: _____
- En caso de no existir respuesta, señale el número de folio de solicitud de información del recurrente: _____

IV. FECHA DE LA NOTIFICACIÓN DE LA RESPUESTA DE LA SOLICITUD

- Fecha en la que fue notificada la respuesta de la solicitud de información al recurrente o tuvo conocimiento del acto reclamado: _____
(dd/mm/aa)
- En caso de no existir respuesta, señale la fecha en que presentó la solicitud de información: _____
(dd/mm/aa)

V. ACTO QUE SE RECURRE

(Elija la opción, marcándola con una "X")

- La clasificación de la información (confidencial o reservada) Se afecta mi derecho de acceso a la información, en términos de lo dispuesto en el artículo 156 fracción I de la LTAIPQROO.
- La declaración de inexistencia de información. Se afecta mi derecho de acceso a la información, en términos de lo dispuesto en el artículo 156 fracción II de la LTAIPQROO.
- La declaración de incompetencia por el Sujeto Obligado. Se afecta mi derecho de acceso a la información, en términos de lo dispuesto en el artículo 156 fracción III de la LTAIPQROO.





FORMATO 4. PARA LA INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE REVISIÓN POR ESCRITO.

• La entrega de información incompleta.	<input type="checkbox"/>	Se afecta mi derecho de acceso a la información, en términos de lo dispuesto en el artículo 156 fracción IV de la LTAIPQROO.
• La entrega de información que no corresponda con lo solicitado.	<input type="checkbox"/>	Se afecta mi derecho de acceso a la información, en términos de lo dispuesto en el artículo 156 fracción V de la LTAIPQROO.
• La falta de respuesta a una solicitud de acceso a la información, dentro de los plazos establecidos en la Ley.	<input type="checkbox"/>	Se afecta mi derecho de acceso a la información, en términos de lo dispuesto en el artículo 156 fracción VI de la LTAIPQROO.
• La notificación, entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado.	<input type="checkbox"/>	Se afecta mi derecho de acceso a la información, en términos de lo dispuesto en el artículo 156 fracción VII de la LTAIPQROO.
• La entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante.	<input type="checkbox"/>	Se afecta mi derecho de acceso a la información, en términos de lo dispuesto en el artículo 156 fracción VIII de la LTAIPQROO.
• Los costos o tiempos de entrega de la información.	<input type="checkbox"/>	Se afecta mi derecho de acceso a la información, en términos de lo dispuesto en el artículo 156 fracción IX de la LTAIPQROO.
• La falta de trámite a una solicitud.	<input type="checkbox"/>	Se afecta mi derecho de acceso a la información, en términos de lo dispuesto en el artículo 156 fracción X de la LTAIPQROO.
• La negativa a permitir la consulta directa de la información.	<input type="checkbox"/>	Se afecta mi derecho de acceso a la información, en términos de lo dispuesto en el artículo 156 fracción XI de la LTAIPQROO.
• La falta, deficiencia o insuficiencia de la fundamentación y/o motivación en la respuesta, o	<input type="checkbox"/>	Se afecta mi derecho de acceso a la información, en términos de lo dispuesto en el artículo 156 fracción XII de la LTAIPQROO.
• La orientación a un trámite específico, relacionado con la solicitud de información.	<input type="checkbox"/>	Se afecta mi derecho de acceso a la información, en términos de lo dispuesto en el artículo 156 fracción XIII de la LTAIPQROO.

VI. RAZONES O MOTIVOS DE LA INCONFORMIDAD. RAZONES O MOTIVOS DE LA INCONFORMIDAD.

1. En fecha ____ de ____ de ____, acudí a la _____, a realizar una solicitud de acceso a la Información.

La solicitud de Información que realicé consistía en _____

Es el caso que la Unidad de Transparencia responsable de emitir el acto





XI. ACUSE DE RECIBO DEL SUJETO OBLIGADO RECURRIDO O POR EL IQTP

Este espacio debe ser llenado exclusivamente por personal del sujeto obligado recurrido o por IQTP

Nombre y firma del servidor público
que recepciona

Sello y fecha de recibido

“El sujeto obligado deberá de remitir el presente recurso de revisión al IQTP, a más tardar al día siguiente de haberlo recibido, en términos de lo dispuesto en el segundo párrafo del artículo 155 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Quintana Roo”

NOTA: Todos los campos marcados con asterisco, son opcionales.

I. INSTRUCTIVO DE LLENADO.

1. El presente formato podrá ser llenado a máquina o con letra de molde legible, en todas sus líneas y recuadros correspondientes y podrá reproducirse en papel bond blanco.
2. Cualquier duda en su llenado podrá ser resuelta por el sujeto obligado recurrido o por el Instituto Quintanarroense de Transparencia para el Pueblo.
3. En caso de que el solicitante sea representado, el representante deberá acreditar su personalidad en términos de las disposiciones relativas al Código Civil para el Estado de Quintana Roo, con carta poder en el caso de ser persona física o poder notarial en caso de ser persona moral.
4. En el rubro “**DOMICILIO Y PERSONAS AUTORIZADAS PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES**”, se establecerán a las personas que autorice el recurrente para tener acceso al expediente del Recurso de Revisión y a sus resoluciones respectivas; así como para que reciban documentos relacionados con el procedimiento.

II. INFORMACIÓN GENERAL

1. El presente formato podrá ser obtenido directamente en la Unidad de Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales del Instituto Quintanarroense de Transparencia para el Pueblo (IQTP) o en la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado recurrido o en la página web: <http://www.iqtp.gob.mx/> o en la página oficial del sujeto obligado recurrido y será proporcionado en forma gratuita en cualquier



sujeto obligado que estipula el artículo 1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Quintana Roo.

2. El Recurso de Revisión procederá en contra de:
 - a) La clasificación de la información;
 - b) La declaración de inexistencia de información;
 - c) La declaración de incompetencia por el Sujeto Obligado;
 - d) La entrega de información incompleta; y
 - e) La entrega de información que no corresponda con lo solicitado;
 - f) La falta de respuesta a una solicitud de acceso a la información, dentro de los plazos establecidos en la Ley;
 - g) La notificación, entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado;
 - h) La entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante;
 - i) Los costos o tiempos de entrega de la información;
 - j) La falta de trámite a una solicitud;
 - k) La negativa a permitir la consulta directa de la información;
 - l) La falta, deficiencia o insuficiencia de la fundamentación y/o motivación en la respuesta, o
 - m) La orientación a un trámite específico, relacionado con la solicitud de información.
3. El Recurso de Revisión elaborado en este formato, deberá presentarse directamente en las oficinas del IQTP, sitas en la Calle Othón P. Blanco, Número 66, Colonia Barrio Bravo entre Calles Cozumel y Josefa Ortiz de Domínguez, Ciudad de Chetumal, Municipio de Othón P. Blanco, Estado de Quintana Roo, México, C.P. 77098. Teléfonos (983) 83-2-35-61 y (983) 12-9-19-01, o en las oficinas del sujeto obligado recurrido cerciorándose de que contenga los requisitos a que se refiere al artículo 157 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Quintana Roo.
4. El plazo para la interposición del Recurso de Revisión será dentro de los 15 días siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta, o del vencimiento del plazo para su notificación.
5. En caso de interponer el recurso de revisión ante la Unidad de Transparencia recurrido, ésta deberá de recepcionar y remitir el recurso de revisión al día siguiente de haberlo recibido al IQTP.
6. En la substanciación del Recurso de Revisión se aplicarán de manera supletoria las disposiciones del Código de Procedimientos Civiles para el Estado de Quintana Roo.
7. El computo de los días y horas hábiles, se determinarán de conformidad con



FORMATO 4. PARA LA INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE REVISIÓN POR ESCRITO.

el horario laboral que establezca el Reglamento Interior del IQTP.

8. Deberá presentarse el original del Recurso, una copia de éste para recabar su acuse de recibo y una copia para el Sujeto Obligado que emitió la respuesta. Al recurso original y sus copias respectivas, se le deberá anexar las pruebas ofrecidas.
9. Los datos personales contenidos en este Recurso de Revisión, quedarán bajo el resguardo y protección del IQTP.

AVISO DE PRIVACIDAD.

En términos de lo previsto en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, así como de lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo, en sus artículos 2, 4, 24 y 25; el Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Ciudadana del Estado Quintana Roo (SESESC), en calidad de sujeto obligado, es el responsable del tratamiento de los datos personales que Usted nos proporcione, los cuales serán protegidos de conformidad a lo dispuesto por las citadas Leyes y demás normatividad que resulte aplicable. Sus datos personales serán utilizados con la finalidad, para la presentación de su denuncia por incumplimiento a las obligaciones de transparencia, previstas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo, se utilizarán para las siguientes finalidades: recibir, registrar, y tramitar las denuncias referidas. Para mayor detalle consulte, nuestro aviso de Privacidad Integral en <https://qroo.gob.mx/sesesp/avisos-de-privacidad> en la sección "AVISO DE PRIVACIDAD", o ante la Coordinación Jurídica y Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos personales, del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública ubicada en calle 1 de mayo, entre calle Tomás Aznar Barbachano y calle 5 de febrero, de la Colonia Proterritorio, C.P. 77086, de esta ciudad Chetumal, Quintana Roo, o bien puede consultar la liga: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/Inicio> o en el correo electrónico: transparencia@sesescqroo.gob.mx o comunicándose al teléfono (983) 688 26 38.

