



INFORME DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

**ABRIL
MAYO
JUNIO**



COORDINACIÓN JURÍDICA Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA <juridicosesesp22@gmail.com>

Gracias por rellenar este formulario: Instituto Quintanarroense de Transparencia para el Pueblo

1 mensaje

Acuses de recibo de respuestas al formulario <forms-receipts-noreply@google.com>
Para: juridicosesesp22@gmail.com

7 de mayo de 2026 a las 13:40

Gracias por rellenar este formulario: Instituto Quintanarroense de Transparencia para el Pueblo

Has recibido este correo porque has rellenado el siguiente formulario con tu dirección de correo. Asegúrate de que reconoces este formulario y confías en él antes de copiar o hacer clic en cualquier enlace. Si te parece sospechoso, **denunciarlo**. The content of this form is not created or endorsed by Google.

Esto es lo que se recibió.

Instituto Quintanarroense de Transparencia para el Pueblo*Informes mensuales de solicitudes de información pública del 2026.*

El presente informe se enviará durante los primeros 5 días hábiles del mes inmediato al que acaba de concluir. Por ejemplo, en los 5 primeros días de agosto, se informará lo relativo al mes de julio.

Correo *

juridicosesesp22@gmail.com

1.-Señalar el mes a reportar: *

Abril ▼

2.- DATOS DEL SUJETO OBLIGADO**2.1. Seleccionar el Sujeto Obligado (SO) al que pertenece. ***SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD
CIUDADANA ▼**2.2.- Consulta este enlace: Padrón de Sujetos Obligados del Estado de Quintana Roo, y en el siguiente listado, favor de indicar el tipo de Sujeto Obligado al que pertenece. ***

ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS ▼

**2.3.- Nombre completo de la persona Titular de la Unidad de Transparencia:
(Letras en mayúsculas)**

*

MELVA DELFINA BERMÚDEZ TIRADO

**3.-NÚMERO DE SOLICITUDES PRESENTADAS AL SUJETO OBLIGADO Y
PERFIL DE SOLICITANTES.***Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)***3.1.- Total de Solicitudes de Información Pública presentadas en el mes que
se informa.**

*

2

3.2.- Del total de solicitudes de información pública presentadas en el mes que se informa, ¿Cuántas fueron realizadas por Hombres? *

2

3.3.-

Del total de solicitudes de información pública presentadas en el mes que se informa, ¿Cuántas fueron realizadas por Mujeres? *

0

3.4.-

Del total de solicitudes de información pública presentadas en el mes que se informa, ¿Cuántas fueron realizadas por Personas Morales? *

0

3.5.- Del total de solicitudes de información pública presentadas en el mes que se informa, ¿Cuántas no fue posible identificar el sexo de la persona solicitante? *

0

3.6.- Del total de Solicitudes de Información Pública presentadas en el mes que se informa, ¿Cuántas fueron de competencia del SO? *

Se captura el número total de solicitudes que fueron atendidas directamente por el Sujeto Obligado conforme a sus atribuciones.

2

3.7.- Del total de Solicitudes de Información Pública presentadas en el mes que se informa, ¿Cuántas fueron de incompetencia del SO? *

Se captura el número total de solicitudes que fueron de incompetencia para el Sujeto Obligado.

0

4.-MEDIOS DE RECEPCIÓN, TIEMPO DE PROCESAMIENTO Y CANTIDAD DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS INVOLUCRADAS EN LA GESTIÓN DEL TOTAL DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

4.1.-¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas por escrito? *

0

4.2.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas de manera verbal? *

0

4.3.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas por Telégrafo? *

0

4.4.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas por medios electrónicos? *

A través de Plataforma Nacional o vía correo electrónico oficial.

2

4.5.- Indicar el número promedio de días para la atención y respuesta de las solicitudes recibidas por el Sujeto Obligado durante el mes que se informa.

*

Refiere la suma total de días que se tarda la U.T. en responder cada solicitud (ya sea de competencia e incompetencia). **Consultar este enlace: Fórmula para calcular promedio**

8.5

Crea tu propio formulario de Google

¿Parece sospechoso este formulario? Informe



Oficio número: SESESC/CJyUTAIPyPDP/089/VI/2026.

Asunto: Informe mensual Solicitudes de información (Mayo 2026).

Chetumal, Quintana Roo, a 02 de junio de 2026.

"2026. Año del 40 Aniversario de la Creación del Himno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo".

MTRO. JAIME ROBERTO GÓMEZ GAMBOA.

DIRECTOR DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO QUINTANARROENSE DE TRANSPARENCIA PARA EL PUEBLO.

P R E S E N T E.

En atención a las responsabilidades que nos corresponden y con el compromiso de dar cumplimiento lineamientos establecidos en materia de Transparencia y Acceso a la Información, así como a lo dispuesto en los artículos 22 fracción VI y VIII; y 42 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Quintana Roo y en seguimiento al oficio circular número IQTP/DOT/243/V/2026, me permito informar **las cifras correspondientes a las Solicitudes de Acceso a la Información Pública**, recibidas ante la **Unidad de Transparencia de este Sujeto Obligado** durante el mes de **mayo** del año en curso, mismas que fueron capturadas en el formulario <https://forms.gle/eboxJbdCNL4YffUX9>, habilitado para tal efecto:

MES	MAYO
SOLICITUDES	TOTAL
RECIBIDAS	3
NOTORIA INCOMPETENCIA DEL SESESC	2
NOTORIA INCOMPETENCIA PARCIAL DEL SESESC	0
COMPETENCIA TOTAL DEL SESESC	1
PENDIENTES POR ATENDER.	0



Sin otro particular, quedo a su disposición para cualquier aclaración o información adicional que estime pertinente.

ATENTAMENTE



LCDA. MELVA DELFINA BERMÚDEZ TIRADO.

**COORDINADORA JURÍDICA
Y UNIDAD DE TAIPyPDP DEL SESESC.**



SESESC
SECRETARIADO EJECUTIVO
DEL SISTEMA ESTATAL DE
SEGURIDAD CIUDADANA

**COORDINACIÓN JURÍDICA
Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

C.c.p. – Licdo. Adrián Martínez Ortega. Titular del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Ciudadana del Estado de Quintana Roo.

C.cp.–Expediente/Minutario.

MDBT/sdg



Oficio número: SESESC/CJyUTAIPyPDP/0106/VII/2026.

Asunto: Informe mensual Solicitudes de información (junio 2026).

Chetumal, Quintana Roo, a 01 de julio de 2026.

"2026. Año del 40 Aniversario de la Creación del Himno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo".

MTRO. JAIME ROBERTO GÓMEZ GAMBOA.

DIRECTOR DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO QUINTANARROENSE DE TRANSPARENCIA PARA EL PUEBLO.
P R E S E N T E.

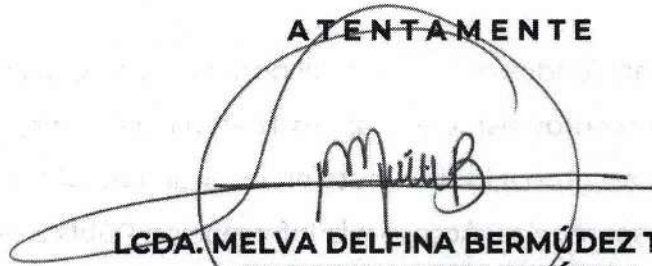
En atención a las responsabilidades que nos corresponden y con el compromiso de cumplir con los lineamientos establecidos en materia de Transparencia y Acceso a la Información, así como a lo dispuesto en los artículos 22 fracción VI y VIII; y 42 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Quintana Roo y en seguimiento al oficio circular número *IQTP/DOT/269/VII/2026*, me permito informar las cifras correspondientes a las **Solicitudes de Acceso a la Información Pública**, recibidas ante la Unidad de Transparencia de este Sujeto Obligado durante el mes de **junio** del año en curso, mismas que fueron capturadas en el formulario <https://forms.gle/eboxJbdCNL4YffUX9>, creado para tal fin:

MES	JUNIO
SOLICITUDES	TOTAL
RECIBIDAS	1
NOTORIA INCOMPETENCIA DEL SESESC	1
NOTORIA INCOMPETENCIA PARCIAL DEL SESESC	0
COMPETENCIA TOTAL DEL SESESC	0
PENDIENTES POR ATENDER.	0

mpf

Sin otro particular, quedo a su disposición para cualquier aclaración o información adicional que estime pertinente.

ATENTAMENTE



**LCDA. MELVA DELFINA BERMÚDEZ TIRADO,
COORDINADORA JURÍDICA
Y UNIDAD DE TAIPYDOP DEL SESESC.**



C.c.p. – Licdo. Adrián Martínez Ortega. Titular del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Ciudadana del Estado de Quintana Roo.

C.cp.–Expediente/Minutario.

MDBT/sbg

